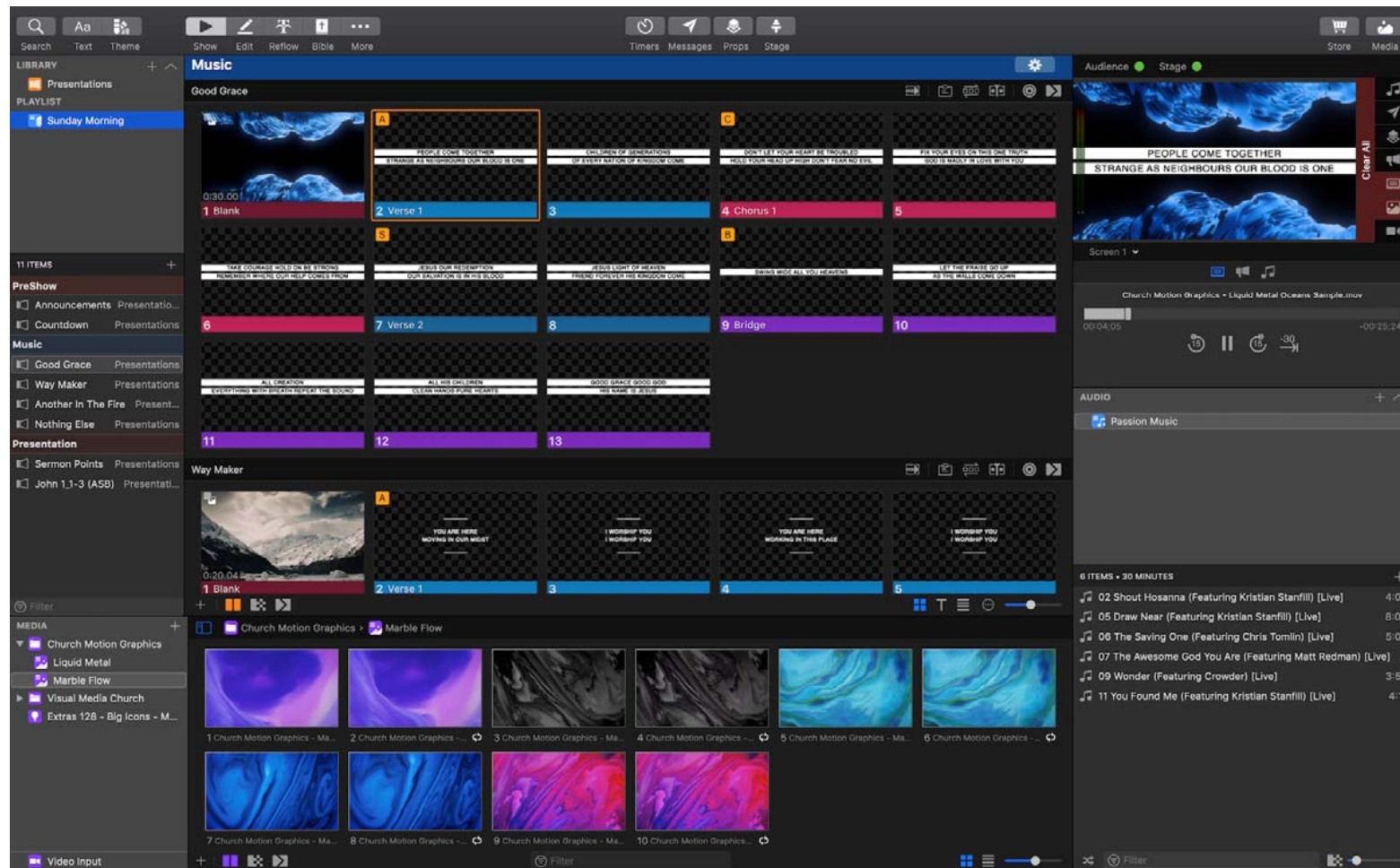


L'interface utilisateur de ProPresenter - Quoi de neuf?



L'une des nouvelles fonctionnalités intéressantes de ProPresenter est une nouvelle interface utilisateur actualisée. Outre le ton plus sombre qui colore le design, il y a des changements importants à noter par rapport aux versions précédentes du logiciel.

Ci-dessous, nous allons parcourir chaque section de l'interface principale et mettre en évidence les fonctionnalités que vous pouvez y trouver.

Barre d'outils



La barre d'outils a été mise à jour avec un nouveau look plus propre et les boutons ont une disposition fixe. Voici les boutons inclus dans la barre d'outils ainsi que leur fonction donnée (se déplaçant de gauche à droite).

Rechercher - Le bouton de recherche vous permettra de rechercher vos bibliothèques ou la base de données SongSelect lorsque vous serez connecté à SongSelect.

Texte - Le bouton de texte vous permet de formater le texte des diapositives sélectionnées en ajustant les paramètres de police, d'alignement, de trait et d'ombre.

Thème - Le bouton Thème vous permet d'appliquer des modèles et des styles à votre présentation sélectionnée ou d'en créer de nouveaux.

Afficher / Modifier / Redistribuer / Bible / Plus de modes - Ces boutons vous permettront de changer le mode affiché. Vous cliquez sur le bouton du mode dans lequel vous souhaitez travailler.

- **Afficher** est le mode dans lequel vous exécutez réellement la présentation sur votre sortie. Cela montrera les diapositives elles-mêmes dans Grid View, Table View ou Easy View. Vous pouvez en savoir plus sur les différentes options d'affichage [ici](#) .
- **Modifier** est la zone standard de l'éditeur ProPresenter où vous pouvez créer et modifier le contenu de votre diapositive
- **Reflow** est notre éditeur de refusion qui vous permet de modifier le texte de la diapositive d'une présentation, mais il modifie les diapositives en temps réel.
- **La Bible** est notre section Bibles. Vous pouvez trouver plus d'informations sur l'utilisation des Écritures à l'intérieur du logiciel [ici](#) .
- **Plus** est un menu déroulant qui offre un accès rapide aux autres éditeurs du logiciel, notamment l'éditeur de scène, l'éditeur de thème, l'éditeur CCLI, l'éditeur d'accessoires et l'éditeur de masques.

Minuteurs - Ce bouton ouvre la fenêtre des minuteurs où vous pouvez créer des minuteurs ou des comptes à rebours pour vos écrans.

Messages - Cela ouvre la fenêtre Messages où vous pouvez créer et afficher un message à vos écrans d'audience.

Accessoires - Le bouton Accessoires ouvre la fenêtre Accessoires où vous pouvez créer et modifier des accessoires.

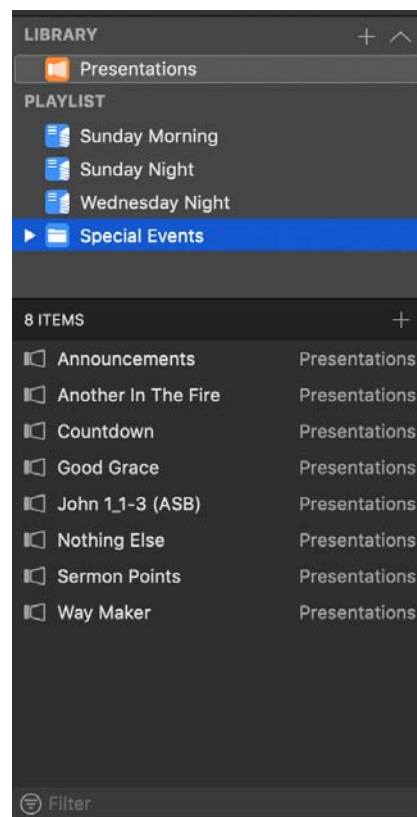
Stage - Ce bouton ouvre la fenêtre de message Stage où vous pouvez envoyer un message spécifiquement à vos écrans Stage.

Store - Le bouton Store ouvrira le RV Media Store dans une fenêtre séparée.

Média - Le bouton Média est utilisé pour afficher ou masquer le bac multimédia.

Remarque: Lorsque l'option «Afficher les intégrations de House of Worship» n'est pas cochée dans l'onglet Général des préférences de ProPresenter, vous verrez les boutons Bible et Store supprimés de la barre d'outils.

Bibliothèques / listes de lecture

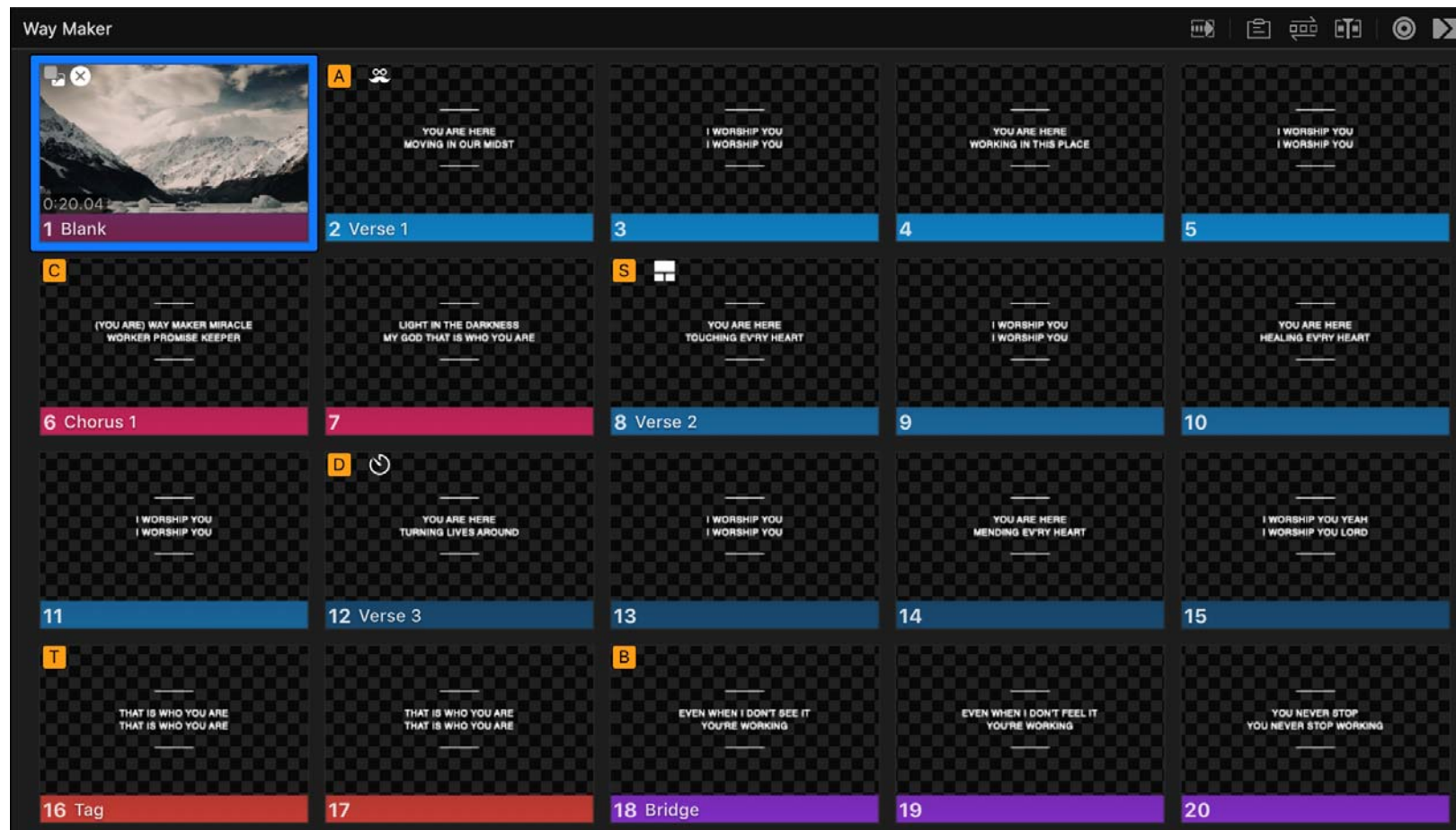


Sur le côté gauche de l'interface utilisateur mise à jour, vous verrez deux nouvelles sections qui présentent vos bibliothèques et listes de lecture. La zone en haut à gauche est la vue d'ensemble qui contient les bibliothèques et les listes de lecture que vous avez créées. Juste en dessous se trouve la vue détaillée qui montre le contenu de la bibliothèque ou de la liste de lecture que vous avez sélectionnée dans la vue d'ensemble. La vue hiérarchique est réductible et comporte également un menu déroulant de navigation lorsqu'elle est réduite.

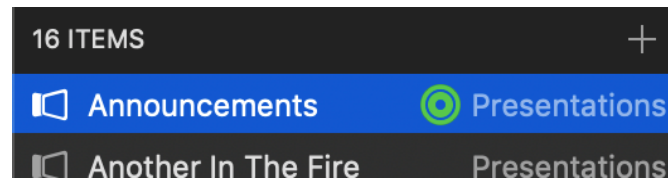
Vous pouvez trouver plus d'informations sur l'utilisation des bibliothèques et des listes de lecture dans ces articles associés:

- [Utilisation de plusieurs bibliothèques dans ProPresenter](#)
- [Création de votre liste de lecture dans ProPresenter](#)

Vue diapo

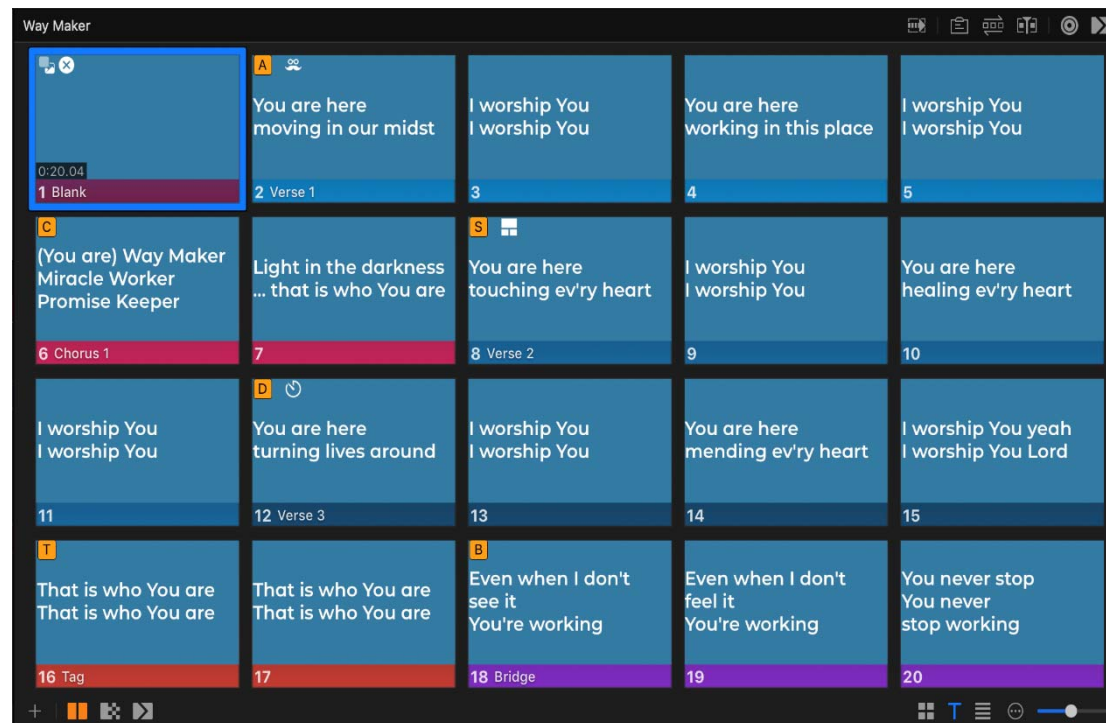


La section centrale de l'interface présente les diapositives d'une présentation ou d'une liste de lecture particulière que vous avez mise en surbrillance en mode spectacle. Dans cette section, vous pouvez cliquer pour afficher la diapositive en direct sur votre écran ainsi que pour ajouter des diapositives, des transitions, des arrangements, des notes d'opérateur et des chronologies similaires aux versions précédentes du logiciel.



Nouveau dans ProPresenter, vous pouvez affecter une présentation au calque d'annonce. Lorsqu'une présentation est affectée à l'affichage sur le calque d'annonce, la cible de destination de la présentation est verte et l'indicateur de diapositive devient également vert lorsqu'une diapositive de la présentation est en direct.

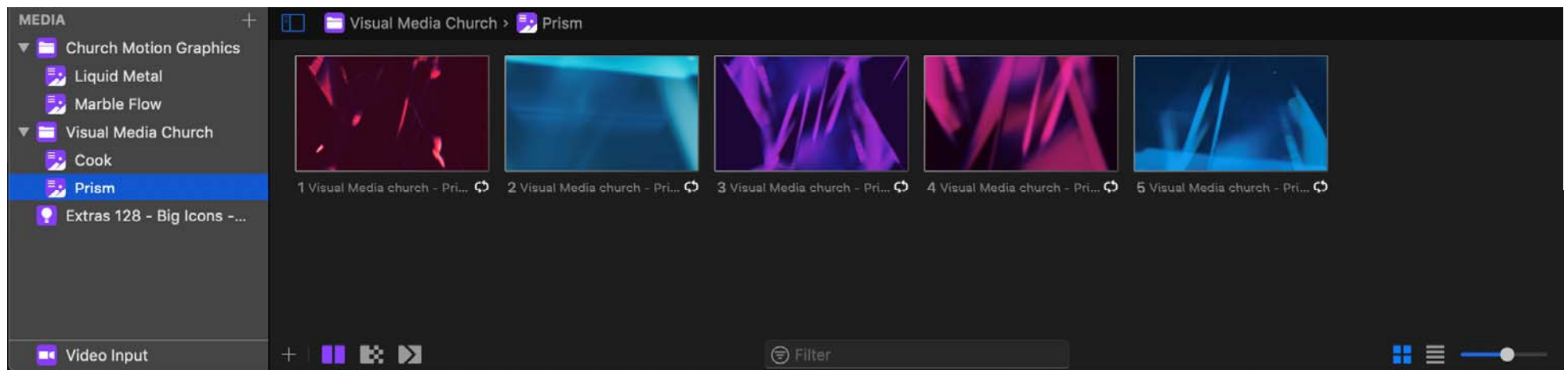
Vous pouvez trouver plus d'informations sur la couche d'annonce [ici](#).



La vue des diapositives peut être affichée en grille ou en tableau comme dans les versions précédentes, mais il existe désormais une troisième option appelée «vue facile». Cela vous permet d'avoir une mise en forme des diapositives pour l'aperçu des vignettes différente de la mise en forme qui s'affiche sur votre écran.

Vous pouvez en savoir plus sur Easy View [ici](#).

Corbeille multimédia

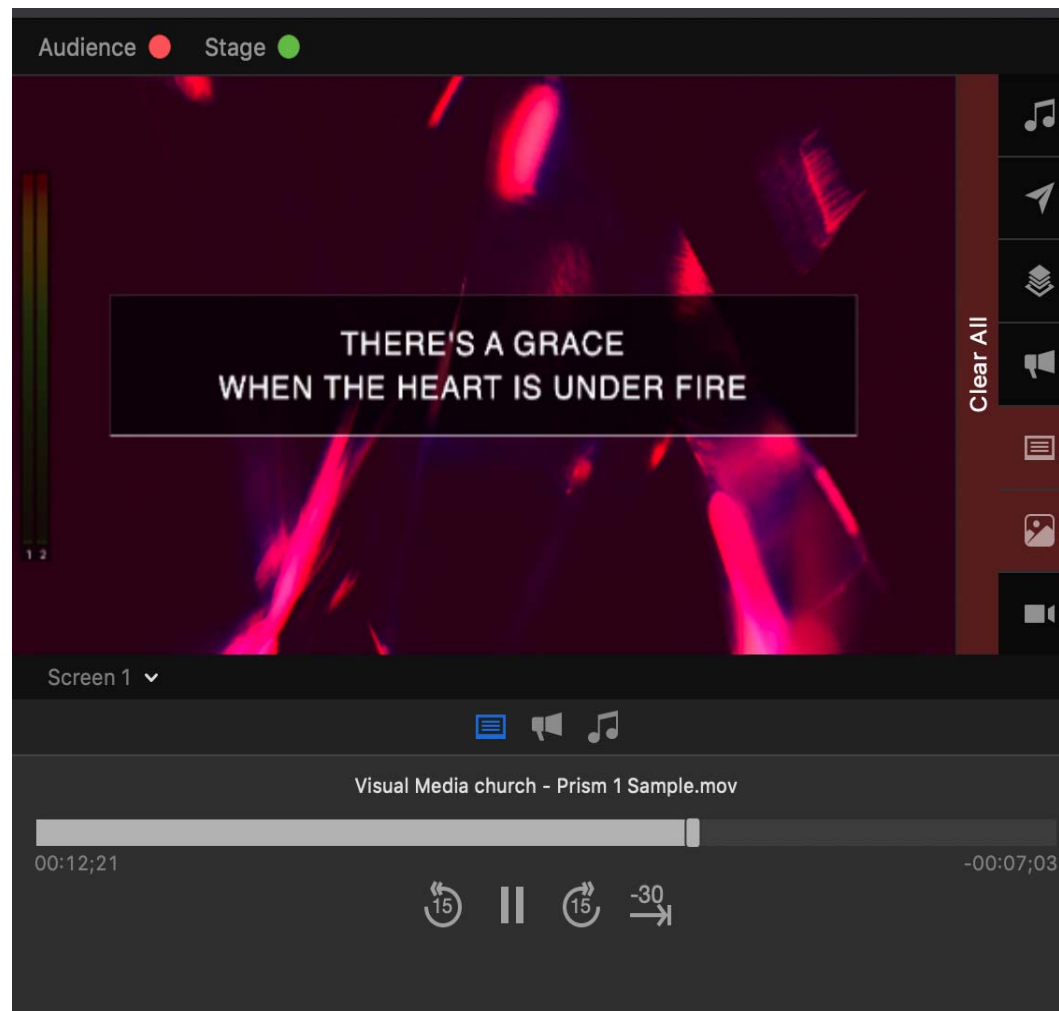


Lorsqu'il est basculé ouvert, la section inférieure de l'interface est réservée au bac multimédia. La corbeille multimédia contient votre contenu vidéo et image ainsi que toutes les entrées vidéo en direct que vous pourriez avoir. Comme pour les versions précédentes, la colonne de gauche du bac multimédia est réservée aux listes de lecture et aux dossiers de liste de lecture. Il existe une nouvelle liste de lecture dédiée à vos signaux d'entrée vidéo et si vous téléchargez du contenu à partir du RV Media Store, une liste de lecture Téléchargements y apparaîtra également.

Il n'y a plus de listes de lecture dédiées pour les arrière-plans et les avant-plans, car les médias seront importés dans le bac multimédia en fonction des paramètres d'importation que vous avez sélectionnés dans vos préférences ProPresenter. De plus, le comportement de chaque repère multimédia individuel peut être ajusté en cliquant avec le bouton droit sur le repère.

La colonne de liste de lecture est pliable et comporte également un menu déroulant de navigation lorsqu'elle est réduite.

Fenêtre d'aperçu / Effacer les repères



Le changement le plus notable dans ProPresenter par rapport aux versions précédentes est que la fenêtre d'aperçu s'est déplacée vers le côté droit de l'interface. Cette fenêtre affiche le contenu qui joue en direct sur vos écrans et il y a un menu déroulant juste en dessous de la fenêtre qui vous permet de basculer entre les écrans que vous visualisez.

Au-dessus de la fenêtre d'aperçu se trouvent les indicateurs d'écran d'audience et de scène pour toutes les sorties du système. Ils sont rouges lorsque l'écran est éteint et verts lorsque l'écran est allumé. À droite de la fenêtre d'aperçu se trouvent les repères clairs. Tout d'abord, directement à droite de la fenêtre d'aperçu, vous trouverez la cue clear all qui effacera chaque couche de votre écran. Ensuite, à droite de la suppression de tous les repères, vous trouverez des repères clairs individuels pour chaque couche. L'ordre empilé des indices clairs reflète également l'ordre dans lequel les couches sont empilées sur votre écran.

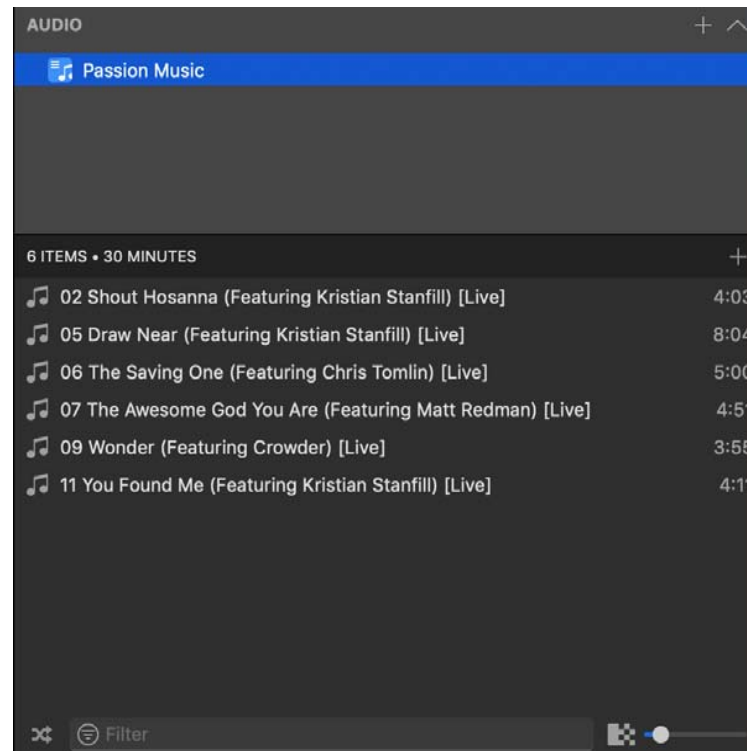
Les couches d'écran sont répertoriées ci-dessous, de la couche la plus haute à la couche la plus basse:

- l'audio
- messages
- Accessoires
- Annonces
- Faire glisser
- Médias
- Vidéo en direct

Sous la fenêtre d'aperçu se trouve l'indicateur de liste déroulante avec les commandes de transport. Les commandes de transport vous permettent de voir la lecture de vos couches de diapositives et de médias. Vous pouvez passer à un autre point pendant la lecture et également avoir des boutons pour avancer de 15 secondes, revenir en arrière de 15 secondes et aller à la fin. Le bouton Aller à la fin peut être ajusté en cliquant avec le bouton droit sur celui-ci, où vous aurez la possibilité de modifier le nombre de secondes à partir de la fin de laquelle vous souhaitez passer à la lecture (-0, -10, -30, - 60, -90).

Les commandes de transport peuvent également être basculées pour afficher vos commandes de lecture pour les calques d'annonce et audio.

Corbeille audio



Dans le coin inférieur droit de l'interface, vous trouverez le bac audio. La corbeille audio se compose de deux sections. Une vue de liste de lecture supérieure et une vue de détail inférieure qui affiche les fichiers audio qui se trouvent dans chaque liste de lecture lorsqu'elle est sélectionnée. L'affichage de la liste de lecture est également pliable et comporte un menu déroulant de navigation lorsqu'il est réduit.

Au bas de la corbeille audio se trouvent des commandes de recherche, de lecture aléatoire et de fondu enchaîné de votre contenu.

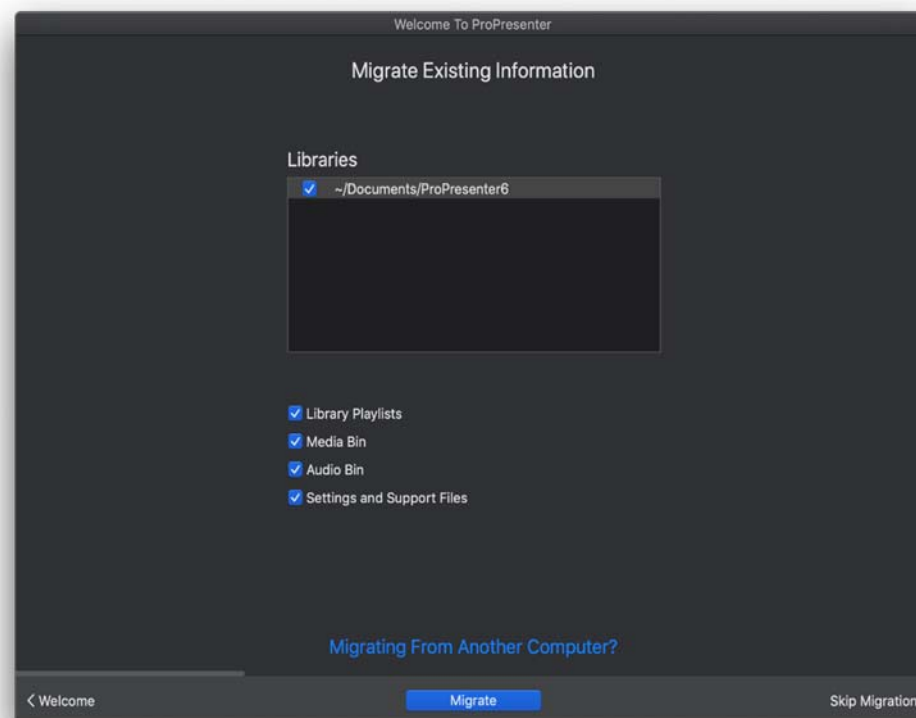
Bienvenue dans ProPresenter - Utilisation du guide de démarrage rapide

Lorsque vous ouvrez ProPresenter pour la première fois sur une machine, le programme lance une nouvelle procédure pas à pas pour vous accueillir et vous aider à configurer le programme pour sa première utilisation.

Tout d'abord, une vidéo montrant les fonctions de base de la fenêtre du programme elle-même est présentée expliquant les tenants et les aboutissants de ce que vous verrez lors du lancement du programme.

Vous devrez ensuite accepter l'accord de licence pour le programme.

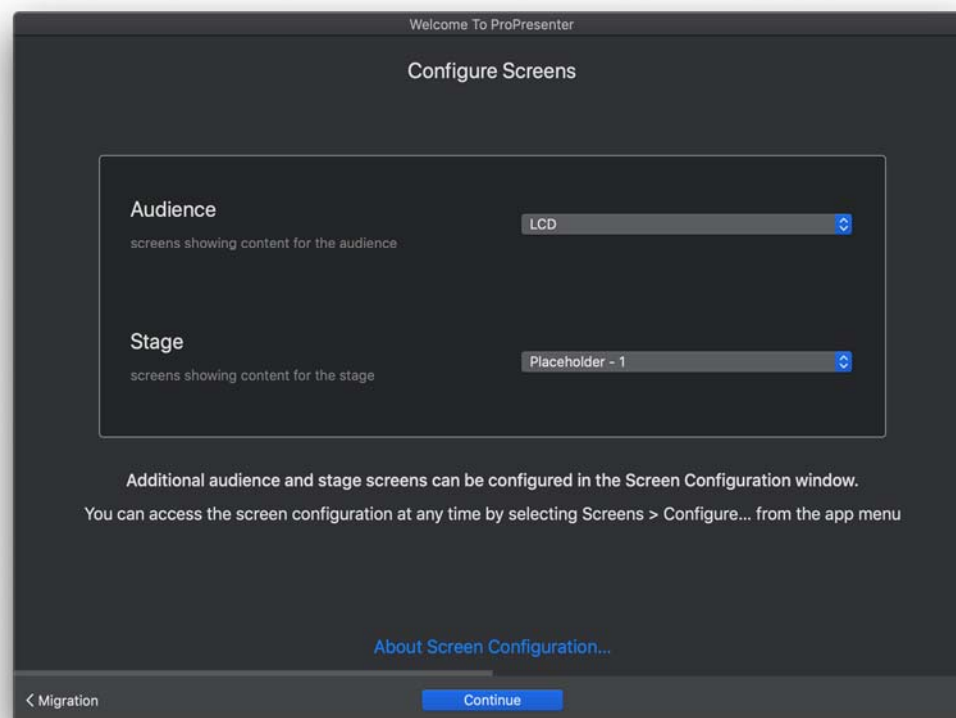
Une fois que vous continuez, notre fenêtre Migration apparaît.



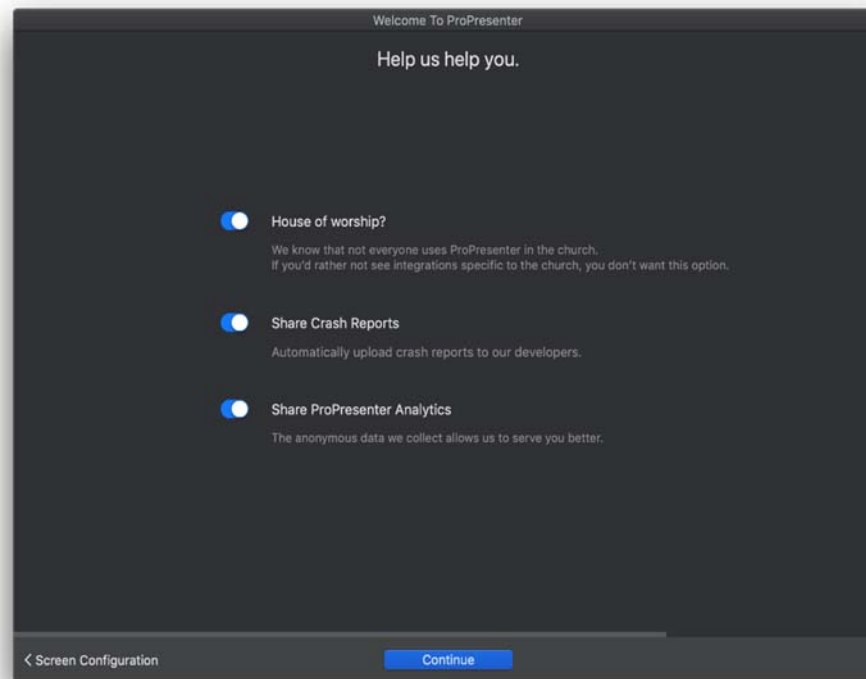
Cette fenêtre vous permet d'importer des bibliothèques à partir de programmes ProPresenter précédents, ainsi que leurs listes de lecture, bacs multimédias, bacs audio et tout fichier de paramètres / support correspondant. Si vous passez d'une version précédente du logiciel, c'est une excellente option pour importer une grande partie de vos données dans ProPresenter de manière rapide et efficace!

Si vous ne souhaitez pas migrer à ce stade ou n'avez aucune donnée à migrer, vous pouvez choisir la fenêtre Ignorer la migration. Vous pouvez toujours choisir de migrer les données préexistantes ultérieurement en accédant à Fichier> Importer> Bibliothèque ProPresenter.

Une fois la migration terminée ou ignorée, la fenêtre suivante vous permet de configurer un seul écran Audience et un écran Stage. Vous pouvez en savoir plus sur la configuration des écrans dans notre article de la base de connaissances [ici](#).



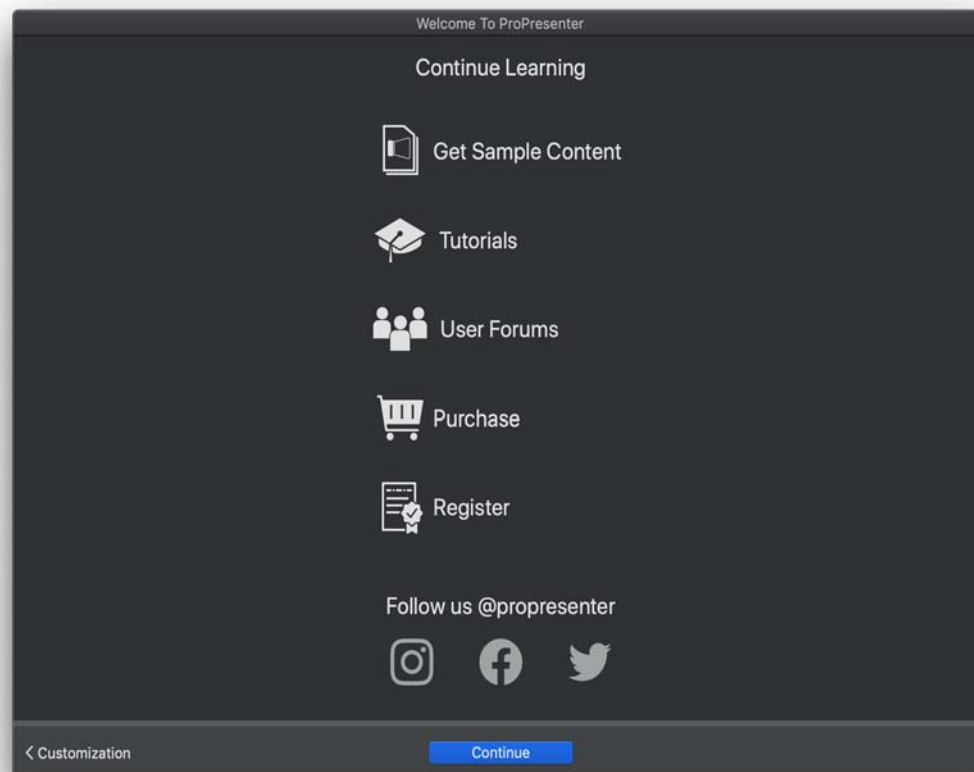
Dans cette fenêtre de configuration, vous pouvez sélectionner les écrans actuellement connectés ou les périphériques de sortie SDI auxquels affecter chaque écran. Vous pouvez également configurer cela pour une sortie NDI ou Siphon (Siphon est Mac uniquement). Si vos sorties ne sont pas attachées actuellement, la meilleure option serait de sélectionner un espace réservé afin de pouvoir attribuer les sorties plus tard. Une fois que vous avez configuré ces écrans, vous pouvez cliquer sur Continuer et passer à notre fenêtre Options.



Ici, nous posons trois questions sur les éléments qui se produiront dans le programme.

1. Maison de culte? - cela vous demande si vous souhaitez que nos intégrations House of Worship telles que Planning Center Online et SongSelect apparaissent dans le programme. Vous pouvez trouver plus d'informations sur cette option [ici](#) .
2. Partagez les rapports de plantage - bien que nous ne voulions certainement pas voir le plantage du programme et que son changement soit peu probable, l'activation de cette option permettra à vos rapports de plantage d'être envoyés en interne par le programme à notre équipe de développement afin que nous puissions améliorer la programme pour tout le monde!
3. Partagez ProPresenter Analytics - nous aimons savoir quelles parties du programme sont utilisées par le plus grand nombre de nos utilisateurs alors que nous continuons à améliorer et à améliorer votre expérience. L'activation de cette option permettra au logiciel de nous envoyer des données sur les fonctionnalités que vous utilisez le plus et nous permettra de mieux planifier ensemble l'avenir.

Une fois que vous avez terminé de répondre à ces options, nous vous donnons des liens vers d'excellentes ressources pour continuer à apprendre à utiliser et à travailler avec notre logiciel.



Cliquez sur «Continuer» hors de cette fenêtre pour fermer notre assistant de démarrage rapide et vous serez prêt à commencer votre expérience ProPresenter.

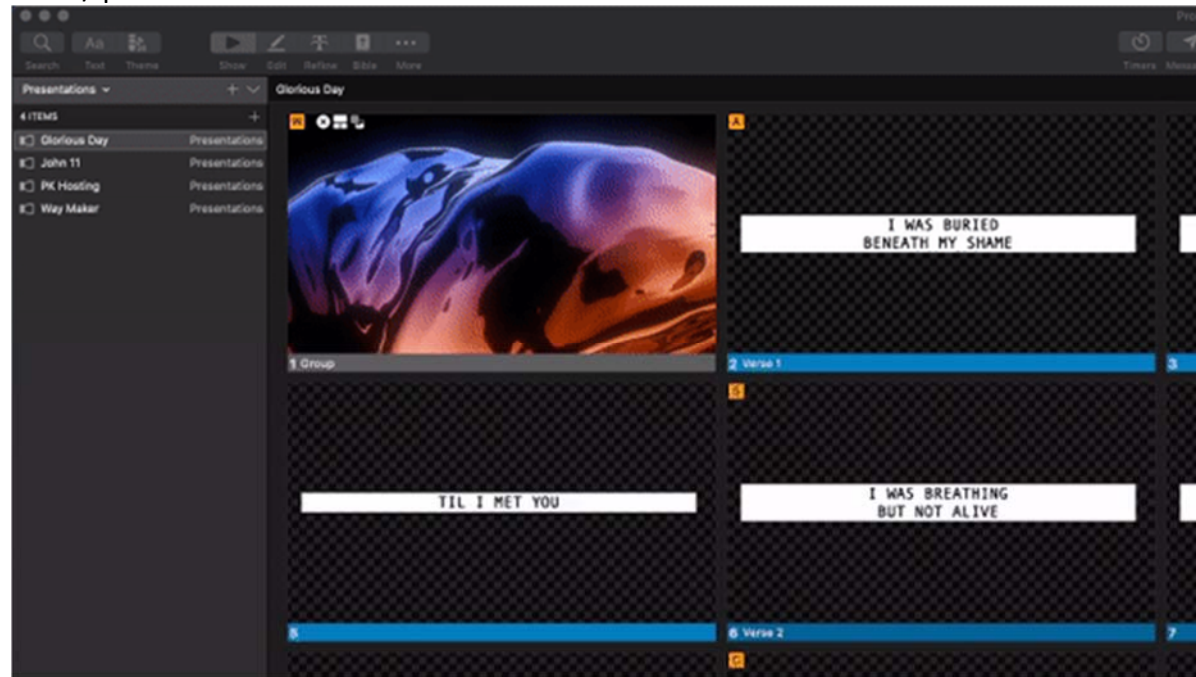
Si vous trouvez un moment où vous souhaitez recommencer ou si vous l'avez ignoré initialement lorsque vous avez lancé le programme, vous pouvez toujours accéder à nouveau à ce guide en choisissant l'option «Bienvenue dans ProPresenter» dans le menu Aide.

Création de votre liste de lecture dans ProPresenter

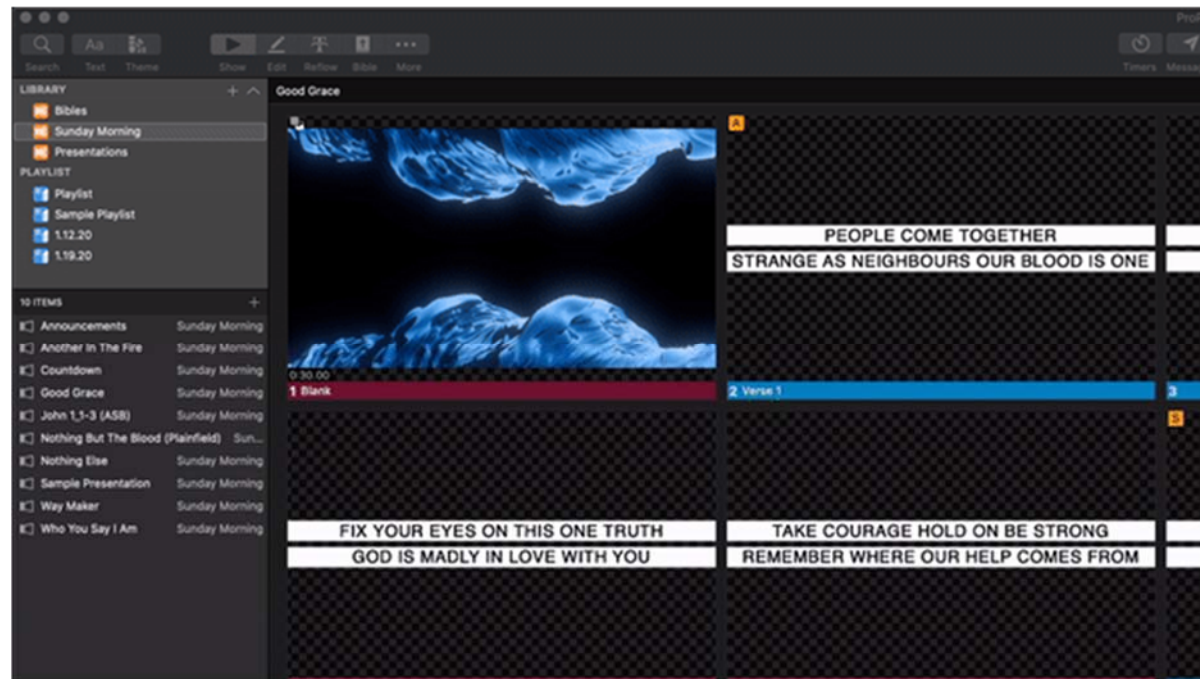
ProPresenter offre désormais la liberté d'avoir plusieurs bibliothèques et d'utiliser une présentation de n'importe quelle bibliothèque dans une seule liste de lecture. Vous trouverez plus d'informations sur la création de ces bibliothèques [ici](#).

Ici, nous allons voir comment prendre ces présentations et créer la liste de lecture pour exécuter votre service / émission. Il existe quatre options différentes pour ajouter des présentations à la liste de lecture.

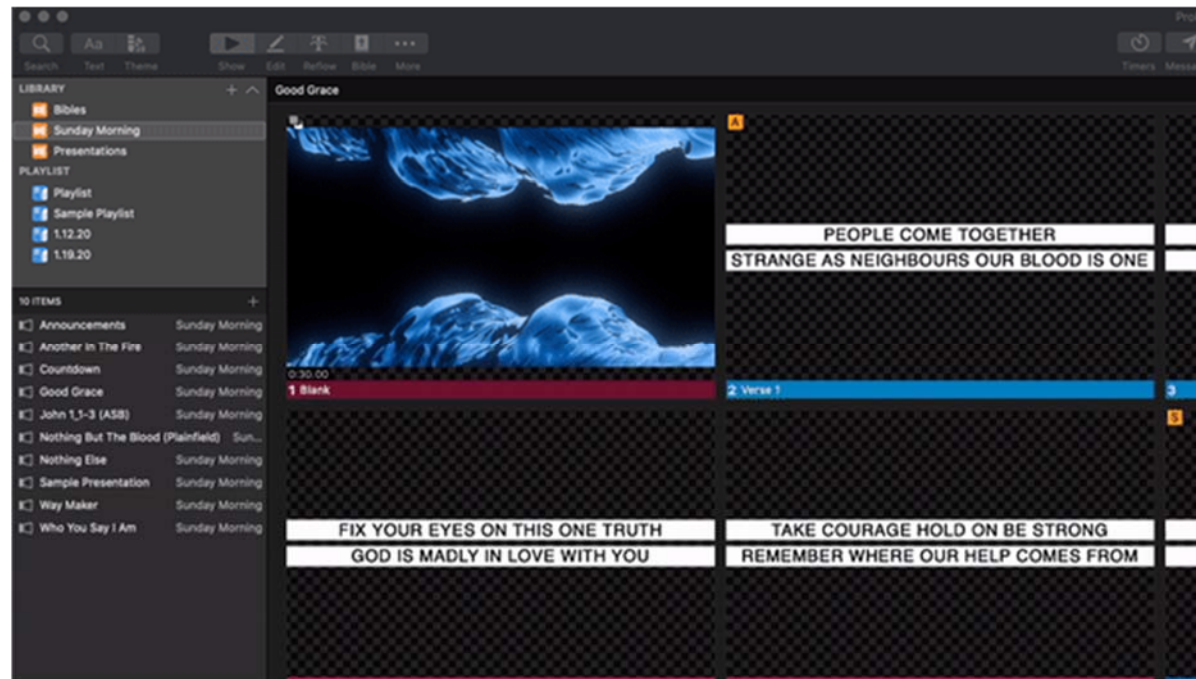
Tout d'abord, vous pouvez cliquer sur un nom de bibliothèque dans la zone de vue d'ensemble, puis aller dans la section détaillée rechercher la présentation, cliquer avec le bouton droit sur la présentation et sélectionner Ajouter à et sélectionner le nom de la liste de lecture. Remarque: Cette action ajoute la chanson / présentation de bas en haut.



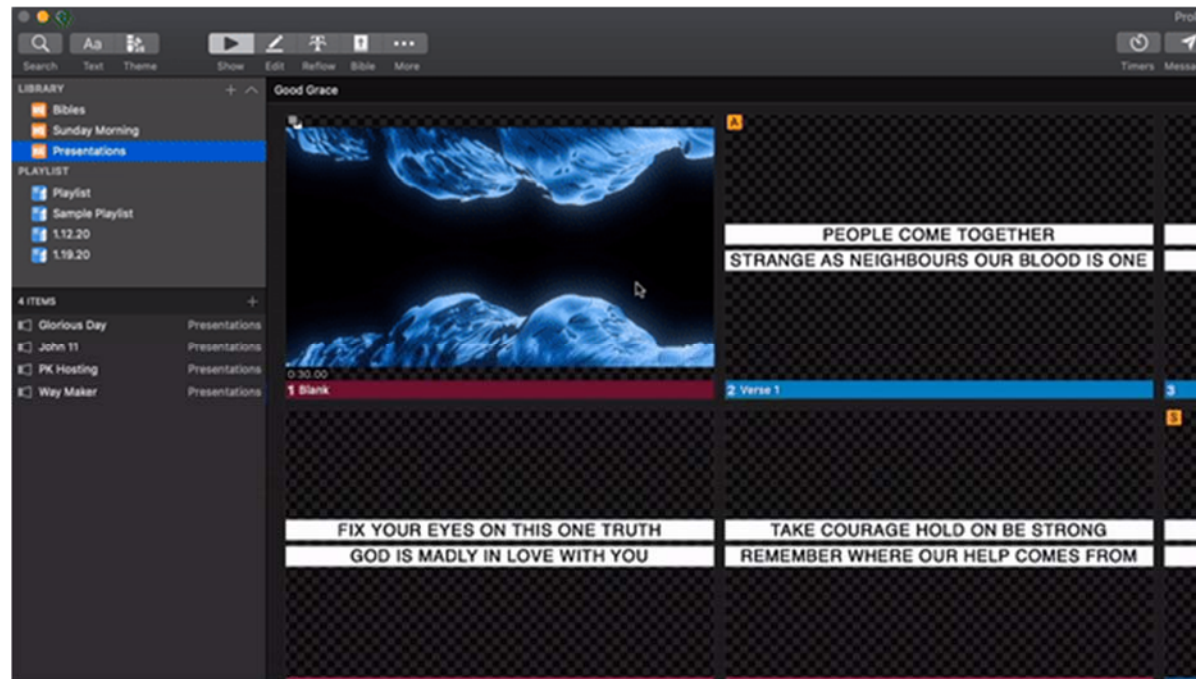
Vous pouvez également cliquer sur le nom de la bibliothèque, accéder à la zone d'affichage détaillée et cliquer et faire glisser / déposer la présentation sur le nom de la liste de lecture. Remarque: cette action ajoute la chanson / présentation de bas en haut



Vous pouvez cliquer sur le nom de la bibliothèque, aller à la vue détaillée ci-dessous, cliquer et faire glisser, mais maintenir le curseur sur le nom de la liste de lecture, puis il ouvrira la liste de lecture en bas dans la vue détaillée, puis vous pourrez déposer le titre exactement où vous le souhaitez .



Vous pouvez également utiliser la fenêtre de recherche du programme. Pour ce faire, cliquez sur le nom de la liste de lecture afin que la vue détaillée soit active ouvrez la fenêtre de recherche et recherchez le titre de votre présentation et faites glisser / déposez le titre directement dans la liste de lecture dans la position dans laquelle vous le souhaitez.

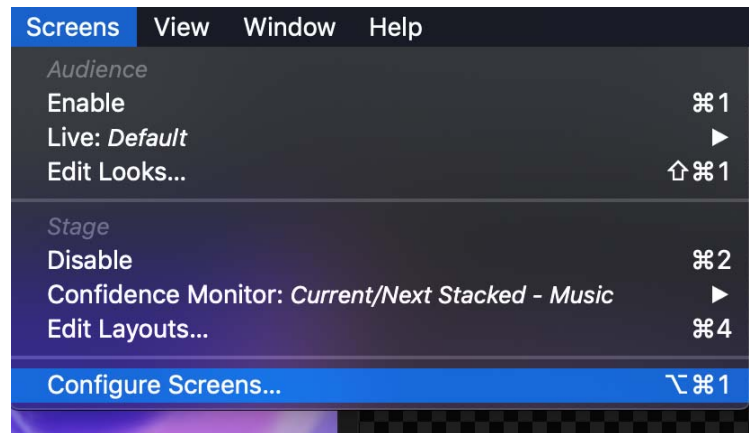


Fusion des bords dans ProPresenter

La fusion des bords consiste en deux ou trois images projetées qui se chevauchent et dont les régions de chevauchement sont ajustées pour créer un mélange homogène. Cela peut être réalisé numériquement dans ProPresenter en utilisant notre fonction Edge Blending.

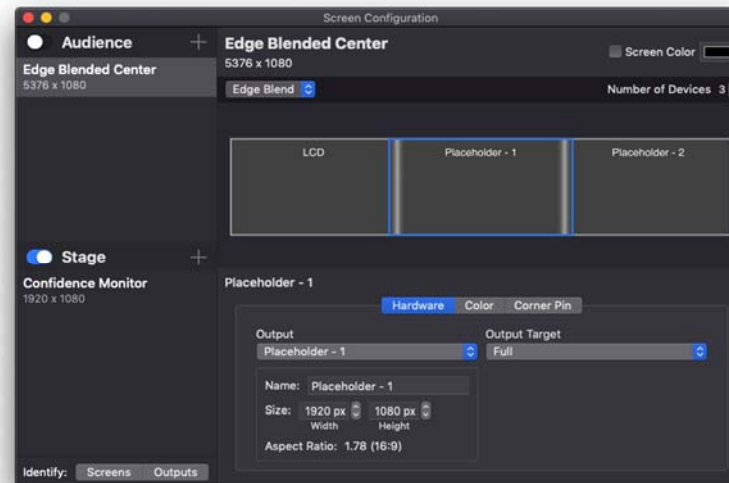
Vous devrez ouvrir vos préférences d'affichage à partir d'Apple () sur votre barre de menu et vous assurer que votre ordinateur voit tous les écrans connectés et que vous avez la bonne résolution pour tous les appareils connectés.

L'étape suivante consiste à ouvrir ProPresenter et à sélectionner Écrans> Configurer les écrans dans la barre de menus

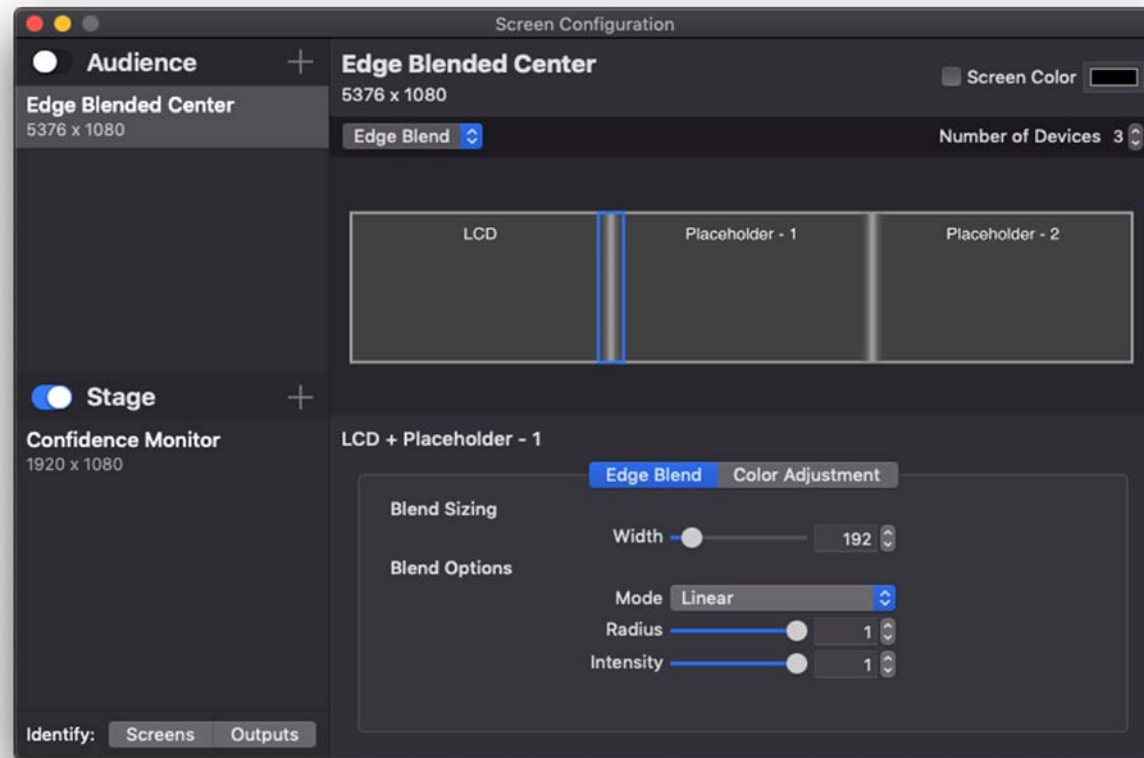


Pour créer un écran Blended, cliquez sur le + à côté d'Audience et sélectionnez **Edge Blend ...**. Cela créera un nouvel écran Audience dans votre fenêtre de configuration. Vous pouvez attribuer les sorties dans l'onglet Matériel comme vous le faites en affectant normalement les écrans ici.

Pour accéder aux paramètres de fusion des bords, cliquez sur la zone fusionnée au milieu des écrans configurés.



Une fois le mélange mis en surbrillance, vous verrez apparaître deux onglets: Fusion des bords et Réglage des couleurs.



Vous devez d'abord définir la largeur du mélange lui-même. Étant donné que les sorties de chaque projecteur doivent se chevaucher pour que le mélange se produise, la largeur réelle de votre sortie sera inférieure à la résolution de sortie. La largeur de votre mélange prendra une partie du chevauchement de chaque écran.

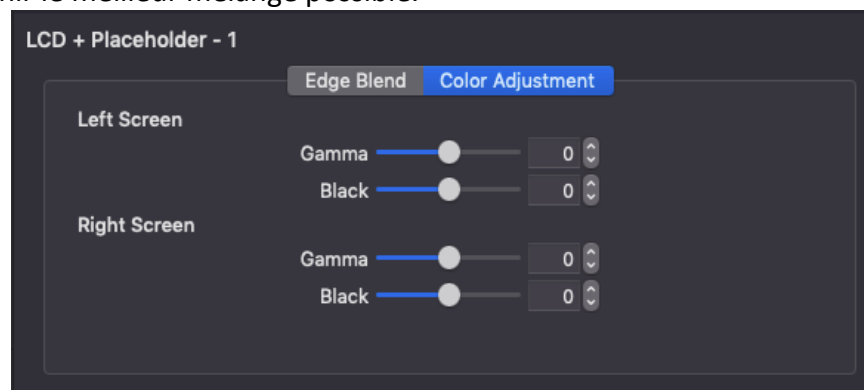
Les autres paramètres ici sont ceux que vous utiliserez pour définir votre mélange lui-même. Il existe trois modes de fusion qui modifient la façon dont la fusion est implémentée.

Linéaire - c'est un mélange en ligne droite

Cubique - c'est plus un mélange de lignes courbes

Quadratique - il s'agit d'un mélange de lignes sensiblement incurvé

Il est recommandé de tester chaque option pour voir ce qui vous donne le mélange le plus propre pour votre configuration. Les deux curseurs en dessous vous permettent de régler les valeurs de rayon et d'intensité du mélange. Vous devrez passer un certain temps à travailler avec ces derniers pour obtenir le meilleur mélange possible.



Si vous trouvez que vos zones mélangées sont plus lumineuses que le reste de votre écran, vous souhaitez ajuster ces paramètres sous l'onglet Réglage des couleurs. Niveau noir ajuste la luminosité du noir de la vidéo. Puisqu'un projecteur n'affiche pas le noir, la luminosité entre la zone mélangée et le reste de l'écran peut varier légèrement.

En raison du large éventail de projets et de leur qualité, il est assez difficile de réaliser un mélange de bords «parfait», même pour la personne la plus qualifiée. En raison de nombreux facteurs, tels que la qualité des projecteurs, l'âge des lampes dans les projecteurs, le nombre d'heures d'utilisation de chaque projecteur et même la marque des lampes dans le projecteur, vous pouvez toujours voir un peu visible zone où les images se chevauchent. Cela se produit avec n'importe quelle solution de mélange des bords.

Retour de ligne supplémentaire après la migration de ProPresenter 6 pour Windows

Dans ProPresenter 6 pour Windows, les retours de ligne au début / à la fin d'un élément de texte ont été incorrectement ignorés, ce qui a causé des problèmes lors de l'importation dans ProPresenter 6 pour Mac. Dans la nouvelle version de ProPresenter, les deux versions du logiciel reconnaissent que la ligne retourne de la même manière, ce ne sera donc plus un problème lors du passage entre les plates-formes.

Malheureusement, cela signifie que si vous êtes sur ProPresenter 6 pour Windows et que vous terminez la migration de vos documents vers la nouvelle version de ProPresenter, vous verrez la ligne supplémentaire revenir sur vos présentations dans la nouvelle version. Nous nous excusons pour cela et le dérangement cela va créer mais malheureusement il n'y a pas de moyen rapide et facile de résoudre ce problème car le comportement dans la nouvelle version est le bon, ces retours de ligne supplémentaires devraient être corrigés une diapositive à la fois. Le moyen le plus rapide que nous ayons trouvé est d'utiliser l'éditeur de refusion ici, vous pourriez passer d'une diapositive à l'autre et supprimer tout retour de ligne un peu plus rapidement. Encore une fois, nous nous excusons pour la gêne occasionnée, mais nous sommes heureux de dire que ce ne sera plus un problème lors du passage entre la plate-forme Mac et Windows.

Accès complet au disque pour Catalina

ProPresenter, par défaut, stocke certaines de ses données dans votre dossier Documents. Lorsque vous lancez le programme pour la première fois, vous serez invité à autoriser le logiciel à accéder à votre dossier Bureau et documents. Si vous ne l'autorisez pas, vous devrez peut-être manuellement autoriser cet accès via les Préférences Système.

Si ProPresenter ne dispose pas de cet accès, vous pouvez rencontrer des problèmes étranges comme la disparition de votre bibliothèque ou l'affichage de votre écran dans une petite boîte sur votre moniteur de contrôle plutôt que sur la sortie. Suivez les instructions ci-dessous pour vous assurer que ProPresenter dispose d'un accès complet au disque en définissant ce paramètre de sécurité et de confidentialité dans les Préférences Système.

1. Ouvrez les Préférences Système
2. Sélectionnez Sécurité et confidentialité
3. Ouvrez l'onglet Confidentialité
4. Sur le côté gauche, sélectionnez Full Disk Access
5. Vérifiez que ProPresenter est dans la case à droite
6. Si ce n'est pas le cas, cliquez sur l'icône + sous cette case
7. Dans la fenêtre qui apparaît, accédez à l'emplacement de votre application ProPresenter (probablement le dossier Applications)
8. Sélectionnez l'application ProPresenter
9. Une fois qu'il apparaît dans la fenêtre, sélectionnez Fichiers et dossiers dans la partie gauche

10. Assurez-vous que ProPresenter s'affiche

11. Rouvrez ProPresenter.

Importation depuis SongSelect

SongSelect appartient à Christian Copyright Licensing International (CCLI). Si vous êtes un titulaire de licence actif d'une licence CCLI pour votre église ou organisation, vous avez la possibilité d'acheter un abonnement à SongSelect.

Pour plus d'informations sur CCLI et SongSelect, visitez www.ccli.com.

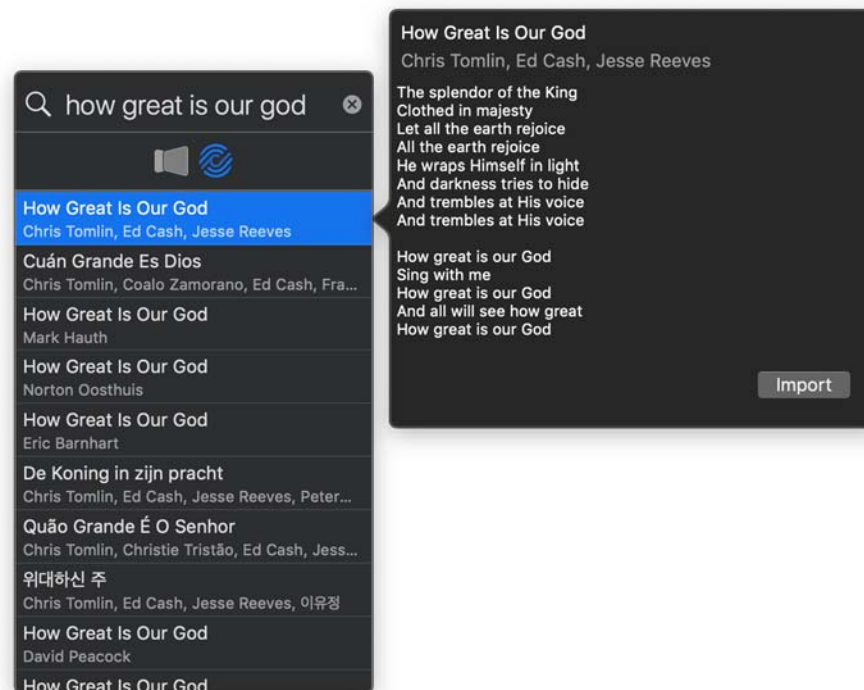
Si vous avez accès à SongSelect, ProPresenter peut stocker les informations d'enregistrement pour vous et fournir un accès direct à SongSelect via le programme. Cela permet d'obtenir facilement des morceaux de SongSelect sans avoir à quitter ProPresenter.

Pour utiliser SongSelect, assurez-vous que l'option Afficher les intégrations de House of Worship est activée dans l'onglet Général des Préférences de ProPresenter. Vous serez invité à vous connecter à votre compte lors de la première recherche dans la fenêtre QuickSearch ou en accédant à l'onglet Services des préférences de ProPresenter et en cliquant sur le bouton Connexion sous SongSelect.

ProPresenter vous permet de rechercher des chansons à partir de SongSelect dans la fenêtre QuickSearch. Pour ce faire, cliquez sur Rechercher dans la barre d'outils ou allez dans Fichier> Importer> SongSelect ... pour accéder à cette fenêtre. Vous pouvez rechercher ici par titre, auteur, mots-clés ou numéro CCLI.



Une fois que vous recherchez une chanson, vous pouvez la mettre en surbrillance et un aperçu des paroles de la chanson s'affiche, puis cliquez simplement sur Importer pour commencer le processus d'importation du fichier.



Les morceaux téléchargés à partir de SongSelect sont également stockés dans un fichier de rapport CCLI. Vous pouvez accéder à ce fichier dans l'onglet Général des Préférences de ProPresenter en cliquant sur Rapports dans le coin inférieur droit de la fenêtre. Ce fichier peut être exporté et / ou réinitialisé à tout moment et indique la date à laquelle le fichier a été téléchargé, le titre du fichier, l'auteur, l'éditeur, l'année du droit d'auteur et le numéro CCLI de la chanson.

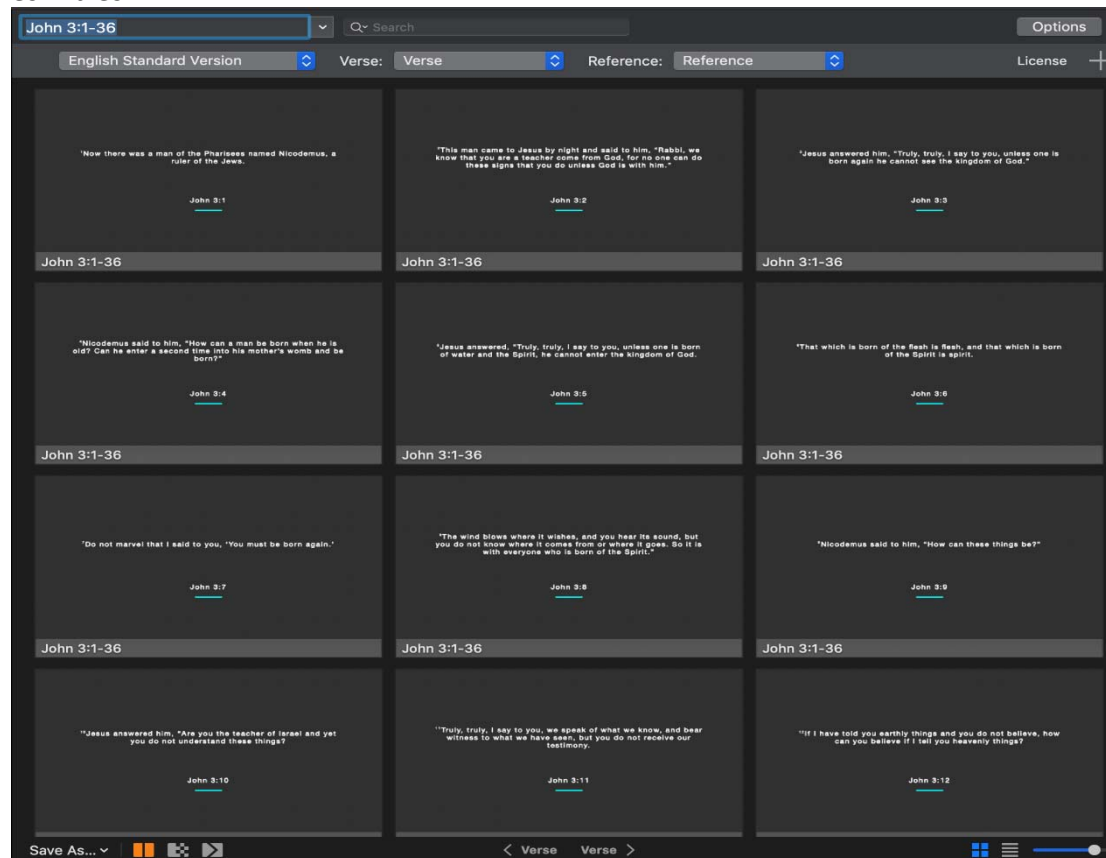
Les informations de copyright sont également téléchargées depuis CCLI et il existe des moyens de les envoyer à votre écran lorsque cette présentation est déclenchée. Vous trouverez plus d'informations à ce sujet dans notre guide d'utilisation dans la section Affichage des droits d'auteur.

Installation de bibles dans ProPresenter

L'ajout de Bibles dans ProPresenter est similaire au processus que vous connaissez peut-être si vous avez utilisé ProPresenter 6. Vous pouvez acheter et télécharger des Bibles sous licence, ou télécharger gratuitement des Bibles du domaine public, sans jamais quitter ProPresenter. Vous pouvez également acheter des Bibles dans la boutique Renewed Vision, mais vous n'avez pas besoin de télécharger quoi que ce soit pour les installer dans ProPresenter.

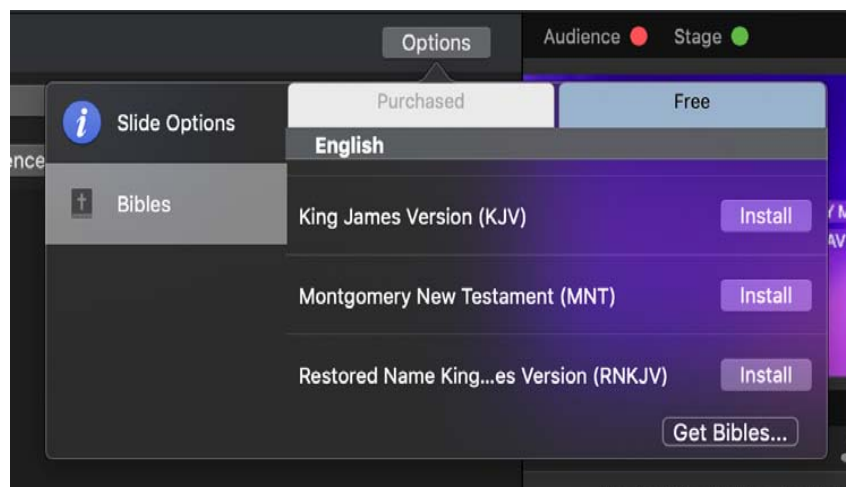
Pour commencer, cliquez sur l'icône Bible dans la barre d'outils. Si vous ne voyez pas cette icône, vous devrez peut-être activer les intégrations de House of Worship dans la barre d'outils. Plus d'informations à ce sujet sont disponibles [ici](#).

Si c'est la première fois que vous ouvrez la fenêtre Bibles, vous recevrez un message vous indiquant qu'aucune Bible n'est installée. Si vous avez déjà installé des Bibles, vous verrez la Bible actuellement ouverte. Quoi qu'il en soit, vous voudrez cliquer sur «Options» en haut à droite pour commencer à installer les Bibles.



Installation de bibles du domaine public

Les Bibles du domaine public sont gratuites car il n'y a plus de détenteur de droits d'auteur actif sur la traduction. Si vous utilisez la version de démonstration ou d'essai de ProPresenter, vous pouvez installer l'une de ces Bibles pour vous familiariser avec le fonctionnement de la fonction Bibles. Aucune licence n'est requise pour ces traductions. Pour installer une traduction du domaine public, cliquez sur «Options», sélectionnez l'option Bibles à gauche, puis cliquez sur l'onglet Gratuit. Recherchez la version que vous souhaitez installer et cliquez sur le bouton Installer.



Le bouton Installer changera et affichera la progression de l'installation. Une fois terminé, il indiquera Supprimer et sera disponible immédiatement. Cliquez n'importe où ailleurs sur l'écran pour fermer la liste biblique. Vous pouvez installer autant de traductions que vous le souhaitez. Pour supprimer une traduction, revenez à l'écran et cliquez sur le bouton Supprimer et la Bible sera désinstallée pour vous.

Installation de bibles sous licence

Que vous achetiez votre traduction de la Bible sur notre site Web ou via ProPresenter, ou que vous ayez acheté une Bible dans une version antérieure de ProPresenter, le processus d'installation est le même. Les codes bibliques sont liés à une licence ProPresenter spécifique. Tant que la licence s'aligne correctement dans notre système, vos Bibles achetées doivent être disponibles à installer à tout moment.

Il y a des cas avec des utilisateurs qui ont acheté des Bibles dans ProPresenter 3 et ProPresenter 4 où les Bibles ne sont pas référencées correctement. Si vous avez acheté une Bible dans le passé qui n'apparaît pas, faites-le savoir à notre service clientèle sur contact.renewedvision.com et nous l'examinerons pour vous.

Toutes les Bibles achetées doivent apparaître sur l'onglet Acheté comme dans l'image ci-dessous. Accéder à ces Bibles et les installer est le même processus que pour les traductions du domaine public. La seule différence est que vous cliquez sur l'onglet Acheté.

Recherchez la version que vous souhaitez installer et cliquez sur le bouton Installer. Le bouton Installer changera et affichera la progression de l'installation. Une fois terminé, il indiquera Supprimer et sera disponible immédiatement. Cliquez n'importe où ailleurs sur l'écran pour fermer la liste biblique. Vous pouvez installer autant de traductions que vous le souhaitez. Pour supprimer une traduction, revenez à l'écran et cliquez sur le bouton Supprimer et la Bible sera désinstallée pour vous.

En cliquant sur le bouton Obtenir des bibles, vous accédez à la boutique en ligne où vous pouvez acheter une nouvelle licence biblique. Les traductions de la Bible sont autorisées pour les ordinateurs individuels. Si vous avez besoin de la même traduction sur 10 ordinateurs, vous devrez acheter 10 licences. La liste achetée affichera plusieurs copies de la Bible achetée jusqu'à ce que vous en installiez une copie. Cela sera répété sur chaque ordinateur, avec une Bible de moins disponible sur chaque système jusqu'à ce que vous ayez installé chaque copie que vous avez achetée.

Raccourcis clavier dans ProPresenter

Menu ProPresenter

Commande Mac Windows

Ouvrir les préférences	Commande +, [Commande-virgule]	Contrôle +, [Contrôle-virgule]
Masquer ProPresenter	Commande + H	N / A
Masquer les autres	Commande + Option + H	N / A
Quittez ProPresenter	Commande + Q	Contrôle + Q

Menu Fichier

Nouvelle présentation	Commande + N	Contrôle + N
-----------------------	--------------	--------------

Impression	Commande + P	Contrôle + P
Importer> Fichier	Maj + Commande + I	Contrôle + Maj + I

Menu Edition

annuler	Commande + Z	Contrôle + Z
Refaire	Maj + Commande + Z	Contrôle + Y
Couper	Commande + X	Contrôle + X
Copie	Commande + C	Contrôle + C
Copier le style de texte	Option + Commande + C	Alt + Contrôle + C
Pâte	Commande + V	Contrôle + V
Coller le style de texte	Option + Commande + V	Alt + Maj + V
Coller et assortir le style	Option + Maj + Commande + V	Alt + V
Dupliquer	Commande + D	Contrôle + D
Supprimer	Supprimer	Supprimer
Tout sélectionner	Commande + A	Contrôle + A
Désélectionner	Maj + Commande + A	Contrôle + Maj + D
Montrer l'orthographe et la grammaire	Commande + :	N / A
Vérifier l'orthographe	Commande + ;	N / A
Personnages spéciaux et émoticônes	Contrôle + Commande + Barre d'espace	N / A
Démarrer la dictée	FN FN	N / A
Chercher	Commande + F	Contrôle + F

Menu de présentation

Nouvelle diapositive	Maj + Commande + N	Ctrl + Maj + N
Diapositive suivante	Flèche droite	Flèche droite
Diapositive précédente	Flèche gauche	Flèche gauche
Contexte suivant	Commande + flèche droite	Alt + flèche droite
Contexte précédent	Commande + flèche gauche	Alt + Flèche gauche
Tout effacer	F1	F1
Diapositive claire	F2	F2
Clear Media	F3	F3
Accessoires clairs	F4	F4
Audio clair	F5	F5
Message clair	F6	F6
Annonces claires	F7 *	F7
Clear to Logo	F12	F12 *
Afficher la présentation déclenchée	Commande + L	Contrôle + L
Afficher les annonces déclenchées	Maj + Commande + L	Contrôle + Maj + L
Révéler dans la bibliothèque	Option + Commande + L	Contrôle + Alt + L
Afficher la diapositive sur l'écran uniquement	Commande + 0 [Commande + zéro]	Contrôle + 0 [Contrôle + zéro]

Écrans

Activer / désactiver les écrans de sortie	Commande + 1	Contrôle + 1
Ouvrez l'écran Modifier l'apparence	Maj + Commande + 1	Ctrl + Maj + 1
Activer / désactiver les écrans d'affichage de la scène	Commande + 2	Contrôle + 2
Ouvrir l'écran Modifier les dispositions	Commande + 4	Contrôle + 4
Ouvrir la fenêtre de configuration des écrans	Option + Commande + 1	Ctrl + Alt + 1

Afficher le menu

Ouvrir le mode Show	Contrôle + S	Contrôle + S
Ouvrir le mode d'édition	Contrôle + E	Contrôle + E
Ouvrir le mode de redistribution	Contrôle + R	Contrôle + R
Ouvrir le mode Bibles	Contrôle + B	Ctrl + Alt + B
Minuteurs ouverts	Contrôle + C	Contrôle + Maj + C
Messages ouverts	Contrôle + M	Contrôle + M
Accessoires ouverts	Contrôle + P	Ctrl + Maj + P
Scène ouverte	Maj + Commande + S	Alt + S
Centre de planification ouvert	Ctrl + Maj + P	Ctrl + Alt + P
Open Media Store	Contrôle + Maj + R	Contrôle + Maj + R
Ouvrir le bac multimédia	Contrôle + V	Contrôle + Maj + V
Ouvrir le calendrier	Contrôle + Option + C	Contrôle + Alt + C
Ouvrir la palette d'actions	Contrôle + Maj + C	Alt + C

Ouvrir le gestionnaire de téléchargement	N / A	Contrôle + J
Minimiser	Commande + M	N / A
Find My Mouse	Option + M	Alt + M

Menu de l'éditeur (disponible uniquement en mode édition)

Changer les polices	Commande + T	Contrôle + T
Audacieux	Commande + B	Contrôle + B
Italique	Commande + I	Contrôle + I
Souligner	Commande + U	Contrôle + U
Agrandir	Commande ++ [Commande + Plus]	Control ++ [Control + Plus]
Réduire	Commande + - [Commande + Moins]	Contrôle + - [Contrôle + Moins]
Resserrer l'espacement des caractères	Option + Commande + [Contrôle + Maj + [
Desserrer l'espacement des caractères	Option + Commande +]	Contrôle + Maj +]
Aligner le texte à gauche	Commande + {	
Texte du centre	Commande +	
Align Text Right	Commande +}	
Justifier	Option + Commande +	
Faire avancer l'article	Option + Maj + Commande + F	Ctrl + Alt + F
Amenez l'objet au premier plan	Maj + Commande + F	Ctrl + Maj + F
Envoyer l'article en arrière	Option + Maj + Commande + B	Ctrl + Alt + B
Envoyer l'article au dos	Maj + Commande + B	Contrôle + Maj + B

Ajuster la diapositive dans la fenêtre
d'édition

Options de licence pour ProPresenter

Depuis le 22 janvier 2020, avec la sortie d'un tout nouveau ProPresenter, nous avons ajusté vos options d'achat d'une licence. Une chose à comprendre est que nos licences sont toujours perpétuelles, ce qui signifie qu'il s'agit d'un achat unique qui ne nécessite pas de mise à jour annuelle. Cependant, nous proposons des extensions de service annuelles pour continuer à recevoir des fonctionnalités et des fonctionnalités supplémentaires à mesure que ProPresenter est amélioré et mis à jour. Voici la ventilation générale:

Avec la sortie de ProPresenter, toutes les licences individuelles sont traitées comme des sièges. Vous pouvez donc acheter une licence qui fonctionne à la fois sur PC et Mac. Tous les sièges sont disponibles à l'achat pour 399 \$ et incluent toutes les fonctionnalités précédemment disponibles sous forme de modules via ProPresenter 6. Si vous achetez 5 sièges ou plus, nous vous offrirons une remise de 25% sur ces achats. Si vous êtes une maison de culte, la licence de campus est maintenant de 999 \$ et couvre jusqu'à 20 sièges à votre emplacement. Si vous avez besoin de plus de 20 sièges, veuillez contacter notre équipe commerciale pour plus d'informations sur contact.renewedvision.com. Si vous possédez actuellement une licence pour ProPresenter 6, vous pouvez passer à ProPresenter pour 275 \$ pour les licences simples et 675 \$ pour les licences Campus.

Notre intention avec le nouveau modèle de ProPresenter est de créer une plate-forme pour l'innovation continue et les sorties de fonctionnalités. En nous concentrant sur cette approche, nous proposons désormais des extensions de service annuelles appelées ProPresenter + pour vous permettre de continuer à tirer le meilleur parti de ce que ProPresenter a à offrir. Ces extensions vous permettent d'accéder à de nouvelles mises à jour avec des fonctionnalités nouvelles et innovantes ainsi qu'au support de notre équipe de support technique. L'achat d'une extension de service peut avoir lieu à la fin de votre première année après l'achat pour 159 \$ par an par siège ou 399 \$ pour les licences de campus. Si vous possédez 5 sièges ou plus, ce serait 119 \$ par an et par siège.

Migration des données ProPresenter de ProPresenter6 sur un autre ordinateur

Si vous effectuez une mise à jour vers la nouvelle version de ProPresenter et souhaitez migrer vos informations depuis ProPresenter 6 depuis un autre ordinateur, vous souhaitez suivre les étapes répertoriées ici ...

Sur l'ordinateur d'origine:

1. Créez un dossier sur votre bureau et nommez-le «ProPresenter Sync» ou quelque chose de similaire
2. Ouvrez l'onglet Général des Préférences de ProPresenter 6
3. Assurez-vous que la case à côté de «Gérer automatiquement les médias» est cochée. Si cette case n'est pas cochée, vous voudrez l'activer pour vous assurer que vos fichiers multimédias se déplacent correctement sur la nouvelle machine. Cochez la case et redémarrez le logiciel pour confirmer que cela a bien été activé. Pour plus d'informations sur la gestion des médias, [cliquez ici](#) .
4. Ouvrez l'onglet de synchronisation des préférences de ProPresenter 6
5. Sous Référentiel, sélectionnez le dossier que vous avez créé sur votre bureau et le chemin doit y apparaître
6. Choisissez les éléments que vous souhaitez synchroniser en ce moment
7. Sélectionnez «Synchroniser avec le référentiel»
8. Choisissez de cocher «Remplacer les fichiers dans le référentiel» - s'il s'agit d'un nouveau dossier vide, cela ne devrait pas être vérifié. Si ce dossier était précédemment utilisé comme référentiel et que vous souhaitez migrer uniquement les données à partir du programme actuellement, vous voudrez vérifier ce paramètre.
9. Appuyez sur «Sync»
10. Copiez le dossier de votre bureau sur une clé USB ou un autre appareil afin de pouvoir le déplacer vers l'autre machine

Sur l'ordinateur de destination

1. Télécharger ProPresenter 6
2. Ouvrez l'onglet de synchronisation des préférences de ProPresenter 6
3. De là, vous accédez à l'onglet local et choisissez les informations que vous souhaitez migrer vers la nouvelle version de ProPresenter à partir d'un autre ordinateur et choisissez le dossier sur votre clé USB.

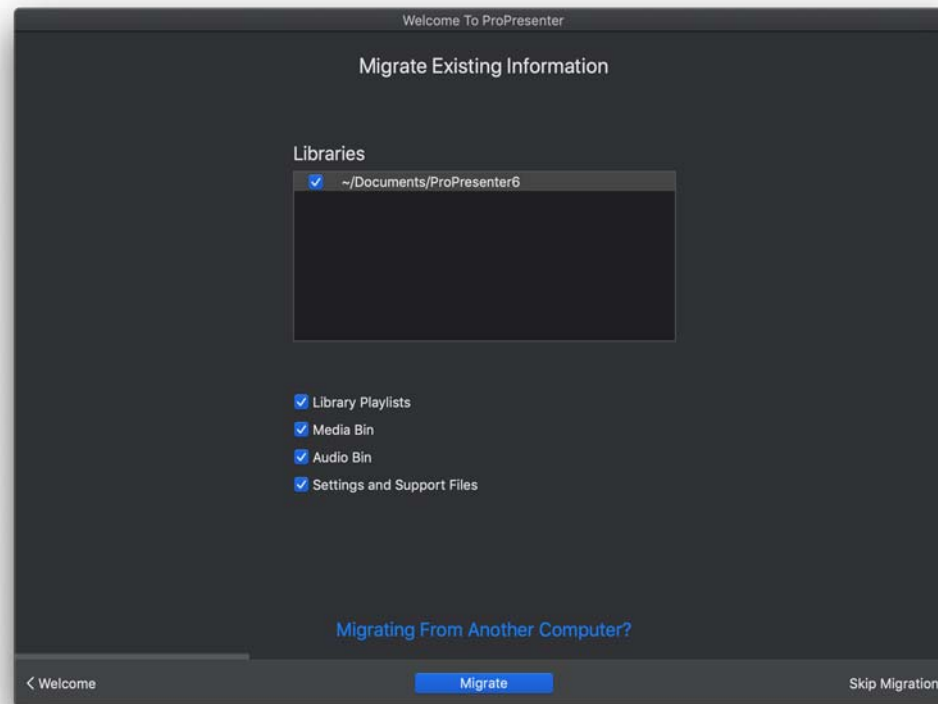
4. Sélectionnez «Synchroniser à partir du référentiel»
5. Cliquez sur «Sync»
6. Vérifiez que tout est synchronisé avec ProPresenter 6
7. Fermer ProPresenter 6
8. Téléchargez la nouvelle version de ProPresenter
9. Suivez les étapes de l'article suivant pour charger vos données ProPresenter 6 dans la nouvelle version: [Migration de Pro6 vers Pro7](#)

Migration des données ProPresenter de ProPresenter6 sur le même ordinateur

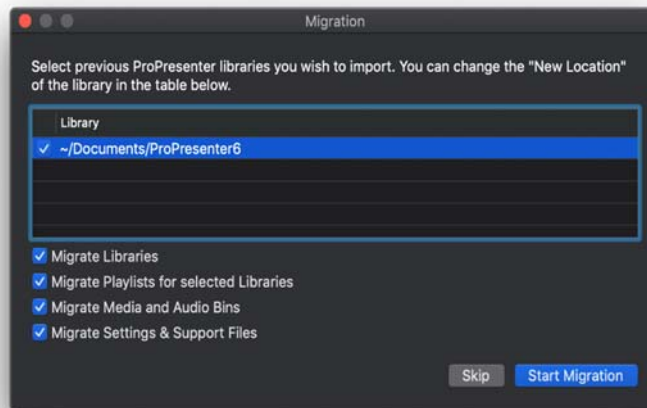
Si vous installez la nouvelle version de ProPresenter sur le même ordinateur sur lequel vous utilisiez précédemment ProPresenter 6, il existe deux options pour importer vos données.

La première fois que vous ouvrez la nouvelle version, elle vous guidera à travers les invites «Bienvenue dans ProPresenter». L'un de ces écrans vous donnera la possibilité d'importer vos bibliothèques à partir de ProPresenter 6. Vous pouvez également ignorer ce processus à partir d'ici.

Si vous choisissez de redémarrer ce processus, vous pouvez le faire en allant dans Fenêtre> Bienvenue dans ProPresenter dans la barre de menus.

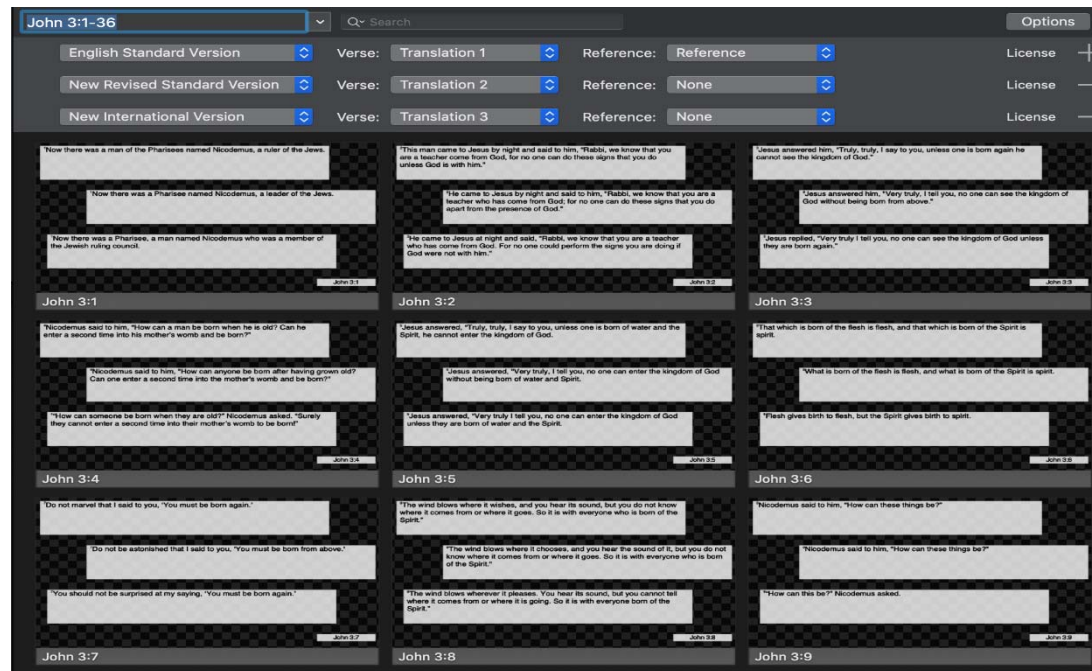


Vous pouvez également terminer ce processus même après avoir suivi les invites de bienvenue dans ProPresenter. Pour ce faire, allez dans le menu Fichier, passez la souris sur Importer et choisissez «Bibliothèque ProPresenter». De là, vous obtiendrez le même menu que celui que vous avez vu dans les invites «Bienvenue dans ProPresenter».



Dans les deux endroits où vous pouvez choisir d'importer vos bibliothèques, vous verrez plusieurs options. La première option sera les bibliothèques que vous souhaitez importer. Pour ceux-ci, vous verrez les chemins de fichiers de vos bibliothèques ProPresenter 6 et ils seront par défaut sélectionnés pour être importés, bien que vous puissiez décocher ceux que vous ne voulez pas importer. Ensuite, vous choisirez exactement ce que vous souhaitez importer. Vous pouvez choisir vos bibliothèques, les listes de lecture associées à ces bibliothèques, vos fichiers multimédias et / ou vos fichiers et paramètres de support (comprend les dispositions d'affichage de scène, les groupes et les étiquettes, les configurations d'écran et d'autres paramètres de programme)

Affichage de plusieurs versions de la Bible en même temps



La possibilité de travailler avec plusieurs traductions bibliques en même temps est une nouvelle fonctionnalité de ProPresenter. Cette fonctionnalité vous permet non seulement de montrer les différences dans les traductions, mais également d'afficher les Bibles dans différentes langues. Par exemple, si vous êtes dans une église multilingue, vous pouvez montrer une Bible traduite en anglais, ainsi qu'une Bible traduite en espagnol, en déclenchant une seule diapositive.

Pour commencer, nous devons créer un thème pour les Bibles ou choisir l'un des thèmes déjà créés. Pour créer un thème qui permet plusieurs traductions de la Bible, accédez au thème dans le coin supérieur gauche de la barre d'outils et sélectionnez «Nouveau thème». Cela ouvrira l'éditeur de thème avec une diapositive de modèle vierge sur votre écran.

Vous souhaitez ensuite ajouter le nombre de zones de texte à la diapositive que vous souhaitez utiliser en fonction du nombre de traductions que vous souhaitez afficher sur la même diapositive. N'hésitez pas à les positionner comme bon vous semble pour afficher plusieurs traductions. Dans la capture d'écran ci-dessous, cela est configuré pour deux traductions de la Bible, il y a donc un total de trois zones de texte sur ce modèle: deux pour les versets et une pour la référence.



Il est utile de nommer ces zones de texte dans la liste d'objets à l'intérieur de l'éditeur de thème afin de pouvoir les affecter dans la fenêtre Bibles.

Maintenant, vous voudrez cliquer sur le bouton Bibles dans la barre d'outils pour obtenir la configuration de vos diapositives. Une fois la Bible installée, vous pouvez commencer à ajouter des traductions à afficher. Vous voudrez choisir le modèle que vous avez créé en allant sur le bouton Options dans les Bibles et en le choisissant dans le menu déroulant Modèle dans les options de diapositive. Avec chaque traduction, vous devez sélectionner la zone de texte de votre modèle qui sera mappée à quel verset de traduction et quelle référence. Cela a été fait sur la base du modèle ci-dessus.

John 3:1

Search

Options

English Standard Version

Verse: Translation 1

Reference: None

License +

New International Version

Verse: Translation 2

Reference: Reference

License —

'Now there was a Pharisee, a man named Nicodemus who was a member of the Jewish ruling council.

'Now there was a man of the Pharisees named Nicodemus, a ruler of the Jews.

John 3:1

John 3:1

Après les avoir cartographiés, vous devriez voir cela dans les miniatures générées de votre recherche biblique. L'utilisation de plusieurs traductions vous obligera à utiliser la fonction «Break On New Verse» pour afficher individuellement un verset par diapositive. Vous pouvez ajouter autant de traductions que vous avez installées à vos diapositives et que votre modèle le permet, mais gardez à l'esprit que le texte devra toujours être lisible pour le public.